



ISTITUTO COMPrensIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

Al Sito Web
All'Albo
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI ESPERTO INTERNO/ESTERNO /COLLABORAZIONI PLURIME - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e nell’ambito delle risorse stanziato con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96. Avviso Prot. 81652 del 23.05.2025, “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-428

Titolo del progetto: Azioni, ReAzioni e CreaAzioni

CUP: D94D25001810007

Il Dirigente Scolastico

VISTO l’articolo 97 della Costituzione della Repubblica italiana;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;

VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

C.so Cairoli, 10 – 70018 Rutigliano (BA) - Tel. 080 4761018 – C.F.93479620721

Web: www.icsettannimanzoni.edu.it – E mail: baic896006@istruzione.it - baic896006@pec.istruzione.it





ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24);

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

VISTO il Regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" ed in particolare l'articolo 17;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, di adozione delle Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che, nell'ambito delle risorse europee, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 prevede specifici interventi per sostenere la riforma dell'orientamento, introdotta dalle predette Linee guida, per le scuole del primo e del secondo ciclo e per i centri per l'istruzione degli adulti;

CONSIDERATO in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

“l’inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica”;

DATO ATTO della disponibilità di risorse sul Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6;

CONSIDERATO che L’avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall’Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e nell’ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

CONSIDERATO che l’ IC “Settanni - Manzoni” di Rutigliano (BA) destinatario delle risorse pari a € 48.480,00 per la realizzazione dei Percorsi, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026.

VISTO l’ Avviso pubblico di cui all’oggetto;

VISTA la delibera del Collegio Docenti;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto;

VISTA la candidatura di adesione all’Iniziativa presentata da questa Istituzione in data 11/06/2025;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028;

VISTO il Programma annuale relativo all’esercizio finanziario 2025 approvato dal Consiglio d’Istituto;

VISTO il decreto di formale assunzione in bilancio, che autorizza le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di € 48.480,00, per il progetto di cui all’oggetto;

RILEVATA l’esigenza di garantire la realizzazione del progetto esecutivo approvato e la necessità di provvedere all’acquisizione di beni e servizi, al fine di garantire la regolare esecuzione della progettualità oggetto del finanziamento;

VISTO l’articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO L’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP “responsabile Unico del Procedimento” istituisce la figura del RUP “Responsabile Unico del Progetto” per l’intero intervento;

VISTO l’art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l’articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

TENUTO CONTO che la Prof.ssa Maria Grazia Montedoro ricopre il ruolo di Dirigente Scolastico presso questo Istituto.

VISTO l’allegato I.2 all’articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

VISTA l’Azione di disseminazione – prot. n. 5713 del 07.10.2025;

VISTO il decreto nomina RUP ai sensi del D.Lgs. nr. 36/2023 e dell’ Art. 5 della Legge 241/1990, un Responsabile Unico del Procedimento che, in coerenza con il principio di appartenenza del RUP all’amministrazione aggiudicatrice, viene designato dall’Istituzione Scolastica nell’ambito del proprio organico, prot. n. 3730 del 01/09/2025;

VISTA l’ assunzione dell’incarico di direzione e coordinamento del D.S. prot. n. 5718 del 07.10.2025;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di cui all'oggetto di selezionare le figure professionali indicate in oggetto;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Maria Grazia Montedoro, in qualità di Dirigente scolastico pro tempore che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

CONSTATATA la presenza di tutte le condizioni necessarie;

VISTA la propria DETERMINA per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

individuali aventi ad oggetto DOCENTI ESPERTI per l'organizzazione e la gestione dei moduli del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Avviso pubblico 57173 del 14/04/2025 – Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico – Obiettivo specifico ESO4.6 - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233. prot.n.4089 del 18/09/2025

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA/COLLABORAZIONE PLURIMA per l'individuazione delle seguenti figure:

Titolo modulo	N. modulo	Numero di docenti richiesti	N. ore	N. ALUNNI Scuola Secondaria primo grado
Dressmaking Lab.	1	N. 1 ESPERTO STILISTA – MODELLISTA PROFESSIONISTA	30	20 Classe terza Scuola Secondaria di I grado
CreAzioni Musicali	1	N. 1 ESPERTO CANTO CORALE E ORCHESTRAZIONE	30	30 Classi quinte scuola primaria

Articolo 1- Ordine di selezione

La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:

1. prioritariamente personale interno all'IC “Settanni – Manzoni” di Rutigliano in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione;
2. in subordine:
 - personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione;
 - personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione, ma non ad Istituzioni Scolastiche in possesso dei requisiti previsti dall' Avviso di selezione, ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001;
 - personale esterno alla pubblica Amministrazione,(professionisti autonomi privati), in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali.
 - personale esterno alla pubblica Amministrazione (Enti di formazione o del Terzo Settore) che propongano

C.so Cairoli, 10 – 70018 Rutigliano (BA) - Tel. 080 4761018 – C.F.93479620721

Web: www.icsettannimanzoni.edu.it – E mail: baic896006@istruzione.it - baic896006@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

formatori o tutor in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali.

Articolo 2 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali di Esperto per l'organizzazione e la gestione dei moduli.

L'incarico ha per oggetto la realizzazione di n.3 moduli da 30 ore per ciascuna di esse gli Esperti realizzano Azioni di orientamento, integrazione e potenziamento.

Gli esperti selezionati esplicheranno le scelte metodologiche nella progettazione che dovranno presentare in fase di avvio delle attività (Allegato C), fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente Avviso.

Articolo 3 - Linee di intervento e periodo di svolgimento

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nei giorni calendarizzati dalla Scuola per la realizzazione del progetto che si svolgerà nel periodo ottobre 2025 – dicembre 2025.

Art.4 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso
 - ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
 - insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
 - godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
 - possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 - insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;
2. Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.
3. Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche,
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 - Figure e compiti richiesti

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

C.so Cairoli, 10 – 70018 Rutigliano (BA) - Tel. 080 4761018 – C.F.93479620721

Web: www.icsettannimanzoni.edu.it – E mail: baic896006@istruzione.it - baic896006@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

ESPERTO

- Predispone, prima dell'inizio delle attività, per il percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti.
- Rispetta le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola
- Predispone gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale
- Predispone, con la collaborazione dei tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza
- Documenta tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico
- Si interfaccia con i coordinatori di progetto, per svolgere azioni di monitoraggio e/o di bilancio delle competenze
- monitora la frequenza degli studenti;
- rispetta le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Articolo 6 - Requisiti di accesso e criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 4, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE a cui si aggiunge la valutazione derivante da colloquio conoscitivo e di presentazione del progetto, che si terrà presso la sede centrale sita in C.so Cairoli n. 10, Rutigliano, presumibilmente il giorno 15.00 alle ore 16.00:

C.so Cairoli, 10 – 70018 Rutigliano (BA) - Tel. 080 4761018 – C.F.93479620721

Web: www.icsettannimanzoni.edu.it – E mail: baic896006@istruzione.it - baic896006@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI"
RUTIGLIANO (BA)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI PER ESPERTI - TUTOR INTERNI/ESTERNI - FIGURA AGGIUNTIVA – FIGURE DI SISTEMA					
		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	
<u>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (MAX PUNTI 32)</u>					
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	110 e lode	22			
	100 - 110	20			
	< 100	15			
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	15			
	100-110	10			
	< 100	5			
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	5			
5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	4			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)	Max 1 titolo	2			

C.so Cairoli, 10 – 70018 Rutigliano (BA) - Tel. 080 4761018 – C.F.93479620721

Web: www.icsettannimanzoni.edu.it – E mail: baic896006@istruzione.it - baic896006@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI"
RUTIGLIANO (BA)

A.7 DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO O DI SPECIALIZZAZIONE ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	1			
<u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (MAX PUNTI 18)</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	2 punti cad. (max 4 pp.)			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C2/C1		6 punti C2 5 punti C1			
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2/B1 (in alternativa a C2/C1)		4 punti B2 3 punti B1			
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO A1/A2 (in alternativa a B1 e B2)		2 punti A2 1 punto A1			
B5. CERTIFICAZIONI SPECIFICHE AFFERENTI LA TIPOLOGIA DEL MODULO/PROGETTO (non si valuteranno corsi non strettamente pertinenti con la tematica dello specifico settore)	Max. 4 corsi di aggiornamento professionale di almeno n. 25 ore e/o titoli specifici	2 punti cad.			
<u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (MAX 50 PUNTI)</u>					



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI"
RUTIGLIANO (BA)

<p>C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE</p>	<p>Max 5 anni/collaborazioni</p>	<p>1 punto per anno/collaborazione (Max 5 pp.)</p>			
<p>C2. ESPERIENZE DI DOCENZA NEL GRADO DI SCUOLA DI PERTINENZA DEI DESTINATARI DEL MODULO O NELL'AMBITO DELLE DISCIPLINE AFFERENTI CIASCUN PROGETTO (con abilitazione all'insegnamento)</p>	<p>>10 anni <= 10 anni</p>	<p>Esperienze >10 anni pp. 12 Esperienze fino a 10 anni: 1 punto/anno</p>			
<p>C3. ESPERIENZE DI LAVORO Libero/Dipendente nel settore di riferimento per cui si concorre</p>	<p>>10 anni <= 10 anni</p>	<p>Esperienze >10 anni pp. 10 Esperienze fino a 10 anni: 0.5 punto/anno</p>			



**ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI"
RUTIGLIANO (BA)**

<p>C4. ESPERIENZE DI DOCENZA come esparto (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE</p>	<p>Max 5 progetti</p>	<p>1 punto cad. (Max 5 p.)</p>			
<p>C5. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO/PROGETTISTA/C OLLAUDATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON-POR-FSE - FESR)</p>	<p>Max 5 progetti</p>	<p>1 punto cad. (Max 5 p.)</p>			
<p>C6. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE/COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</p>	<p>Max 3 progetti</p>	<p>1 punto cad. (Max 3 p.)</p>			
<p>C7. PUBBLICAZIONI ATTINENTI ALLA SELEZIONE CON CODICE ISSN O ISBN E ESTRATTO DELLA RIVISTA O DEL VOLUME O DELLA DISCOGRAFIA</p>	<p>Max 3 pubblicazioni</p>	<p>1 punto cad. (Max 3 p.)</p>			

C.so Cairoli, 10 – 70018 Rutigliano (BA) - Tel. 080 4761018 – C.F.93479620721

Web: www.icsettannimanzoni.edu.it – E mail: baic896006@istruzione.it - baic896006@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

C8. ESPERIENZA DI FORMATORE IN CORSI DI AGGRIONAMENTO PER DOCENTI, D.S. O NEL SETTORE DI RIFERIMENTO DEL MODULO (min. 20 ore di docenza come esparto)	Max 3 esperienze	1 punto cad. (Max 3 p.)			
C9. PRODUZIONI DELL'ESPERTO CON RICONOSCIMENTI REGIONALI O NAZIONALI (debitamente documentate)	Max 2 produzioni	1 punto cad. (Max 2 p.)			
C10. DOCUMENTATE ESPERIENZE PROFESSIONALI IN PROGETTI, GRUPPI DI LAVORO O DI RICERCA ATTINENTI ALL'AZIONE DI DURATA ALMENO ANNUALE E/O DI COMPETENZA DEL MIUR	Max 2 esperienze	1 punto cad. (Max 2 p.)			
COLLOQUIO SUI COMPITI CONNESSI ALLA FUNZIONE PER CUI SI CONCORRE (Compilazione a cura della Commissione)	Max 25 pp				

Articolo 7 - Termini e modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire, **entro le ore 23.59 del 14 OTTOBRE 2025**, apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

- **ALLEGATO A:** domanda di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati
 - a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato
 - b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale
- **ALLEGATO B:** tabella di autovalutazione titoli
- **ALLEGATO C:** proposta progettuale
- **ALLEGATO D:** dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi
- **ALLEGATO E:** Scheda fiscale

Le istanze di partecipazione devono pervenire, *brevi manu* presso la segreteria dell'Istituto o, a mezzo mail a uno

C.so Cairoli, 10 – 70018 Rutigliano (BA) - Tel. 080 4761018 – C.F.93479620721

Web: www.icsettanimanzoni.edu.it – E mail: baic896006@istruzione.it - baic896006@pec.istruzione.it





ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

dei seguenti indirizzi:

peo: BAIC896006@istruzione.it / pec: BAIC896006@pec.istruzione.it

Le istanze dovranno avere come oggetto: "SELEZIONE INTERNA/ESTERNA/COLLABORAZIONE PLURIMA FIGURA DI ESPERTO PER I MODULI PROGETTO "Azioni, ReAzioni e CreAzioni"".

Il *curriculum vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione.

Le dichiarazioni delle competenze, dei requisiti, dei titoli riportati nella domanda e nel C.V. sono soggette alle disposizioni del DPR n. 445/2000.

Le domande che risultassero incomplete, ovvero pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al presente Avviso, non saranno prese in considerazione.

Laddove esterno all'Amministrazione scolastica, (in quanto soggetto privato), oppure appartenente ad altra Amministrazione pubblica, il candidato è tenuto obbligatoriamente ad allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione sostitutiva recante i dati relativi allo svolgimento di eventuali incarichi in essere o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, escludendo esplicitamente la sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica e/o di altra amministrazione scolastica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione.

Articolo 8 - Incarichi e compensi.

Gli incarichi definiranno le modalità di attuazione degli interventi formativi, nonché le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

FIGURA	ORE	COMPENSO ORARIO ONNICOMPENSIVO
ESPERTO	30	€ 70,00

L'attività dovrà risultare da atti di time sheet, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il rapporto, oggetto dell'incarico, consiste in una prestazione occasionale non costituente rapporto continuativo. L'incarico avrà la durata delle ore previste per l'ambito dell'intervento da espletare. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Articolo 9 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B) e del Colloquio conoscitivo che si terrà presumibilmente in data



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

15.10.2025.

Saranno valutati i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

A parità di punteggio, data la priorità al più giovane d'età, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso la Scuola;
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole;

Al termine della valutazione delle candidature, la relativa GRADUATORIA PROVVISORIA sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto, in Amministrazione trasparente e sul sito web dell'Istituto.

Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva.

Articolo 10 - Attribuzione incarico e Durata

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'erogazione delle attività avviene in orario pomeridiano.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Articolo 11 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 12 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Maria Grazia Montedoro, in qualità di Dirigente Scolastico.

C.so Cairoli, 10 – 70018 Rutigliano (BA) - Tel. 080 4761018 – C.F.93479620721

Web: www.icsettannimanzoni.edu.it – E mail: baic896006@istruzione.it - baic896006@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Ente fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

I dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti dall'Ente per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara/selezione, per l'aggiudicazione e successivamente per la gestione contrattuale.

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Ente, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Ente potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara/selezione o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura:

dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto);

dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Ente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

I dati potranno essere trattati dal personale e consulente dell'Ente che cura il procedimento di gara/selezione e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici; comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'ente in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici; comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite; comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241.

Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di:

ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;

il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del



ISTITUTO COMPRENSIVO "SETTANNI-MANZONI" RUTIGLIANO (BA)

trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento;
il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art.20 del regolamento UE.
Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.
Titolare del trattamento è l'I.C. "Settanni – Manzoni" di Rutigliano (Ba)".
Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti, la Stazione Appaltante potrà essere contattata all'indirizzo BAIC896006@istruzione.it telefono 0804761018.

Articolo 15 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 16 - Pubblicizzazione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

L' I.C."Settanni – Manzoni" di Rutigliano (Ba) si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna attribuzione di incarico, qualora nessun candidato venisse ritenuto idoneo, e di indire nuova selezione.

Articolo 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 18 - Accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito ai sensi degli artt. 22, L. n 241/90 e 3, c. 3, D.M. n. 60/96, solo dopo la conclusione del procedimento e per motivi inerenti alla stipula ed all'esecuzione del conferito incarico.

Allegati

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Autovalutazione dei titoli

Allegato C: Proposta progettuale

Allegato D: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

Allegato E: Scheda Fiscale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Grazia Montedoro

C.so Cairoli, 10 – 70018 Rutigliano (BA) - Tel. 080 4761018 – C.F.93479620721

Web: www.icsettannimanzoni.edu.it – E mail: baic896006@istruzione.it - baic896006@pec.istruzione.it

